



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 05.03.2011

№ 243

**Об утверждении кодекса этики и служебного поведения
государственных гражданских служащих министерства здравоохранения
и социального развития Самарской области**

В соответствии с Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол №21), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих министерства здравоохранения и социального развития Самарской области (далее – Кодекс).
2. Руководителю управления по работе с персоналом Зубаревой Н.И. ознакомить с Кодексом всех гражданских служащих министерства здравоохранения и социального развития Самарской области под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Г.Н.Гридасов

Зубарева

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства
здравоохранения и социального
развития Самарской области
от 05.03.2011 № 273

КОДЕКС

этики и служебного поведения государственных гражданских служащих
министерства здравоохранения и социального развития Самарской области

I. Общие положения

1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих министерства здравоохранения и социального развития Самарской области (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 года), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года № К (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации, Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 года (протокол № 21) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на

общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться государственные гражданские служащие министерства здравоохранения и социального развития Самарской области (далее – гражданские служащие министерства) независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на государственную гражданскую службу в министерство здравоохранения и социального развития Самарской области (далее – министерство), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый гражданский служащий министерства должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от гражданского служащего министерства поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих министерства для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к министерству и обеспечение единых норм поведения гражданских служащих министерства.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения гражданскими служащими министерства своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере гражданской службы, уважительного отношения к гражданской службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного

сознания и нравственности гражданских служащих министерства, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение гражданскими служащими министерства положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения гражданских служащих министерства

9. Основные принципы служебного поведения гражданских служащих министерства являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на гражданской службе.

10. Гражданские служащие министерства, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

10.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы министерства;

10.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности министерства и гражданских служащих министерства;

10.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий министерства;

10.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

10.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

10.6. уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие уполномоченные государственные органы обо всех случаях

обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

10.7. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

10.8. соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

10.9. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

10.10. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

10.11. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

10.12. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении гражданским служащим министерства должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету министерства;

10.13. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

10.14. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

10.15. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности министерства, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности гражданского служащего министерства;

10.16. соблюдать установленные в министерстве правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

10.17. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе министерства, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

10.18. воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

10.19. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Гражданские служащие министерства обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также законы, иные нормативные правовые акты Самарской области.

12. Гражданские служащие министерства в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Гражданские служащие министерства обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Гражданские служащие министерства при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность гражданской службы и исполнении должностных обязанностей гражданский служащий министерства обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Гражданские служащие министерства обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области.

16. Гражданский служащий министерства обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие уполномоченные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего министерства.

17. Гражданскому служащему министерства запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные

гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Самарской области и передаются гражданским служащим по акту в министерство, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Гражданский служащий министерства может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в министерстве норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Гражданский служащий министерства обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Гражданский служащий министерства, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в министерстве благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Гражданский служащий министерства, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения гражданских служащих министерства к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Гражданский служащий министерства, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским

служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему гражданские служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Гражданский служащий министерства, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения гражданских служащих министерства

24. В служебном поведении гражданскому служащему министерства необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении гражданский служащий министерства воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Гражданские служащие министерства призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Гражданские служащие министерства должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид гражданского служащего министерства при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к министерству, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

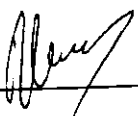
28. Нарушение гражданским служащим министерства положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства здравоохранения и социального развития Самарской области и урегулированию конфликта интересов, действующей в соответствии с Положением об указанной комиссии, утвержденным приказом министерства здравоохранения и социального развития Самарской области от 17.08.2010 № 1690.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к гражданскому служащему министерства мер юридической ответственности.

Соблюдение гражданскими служащими министерства положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
первичной профсоюзной организации
министерства здравоохранения и социального
развития Самарской области
Самарской областной организации
профессионального союза работников
социального обеспечения населения


_____ О.И.Шилова

«24» марта 2011 г.